

Normativa de envío de comunicaciones

Fecha límite de admisión: 1 de marzo de 2021 a las 23.59 horas.

A. Normas Generales

- Sólo se aceptarán originales que no hayan sido objeto de publicación en revistas ni de comunicaciones en otros congresos.
- Se limita a 6 el número máximo de firmantes por comunicación, incluyendo al autor principal o presentador de la comunicación.
- Al menos 1 de los autores de la comunicación deberá estar inscrito en las Jornadas antes del **7 de marzo de 2021**.
- No se admitirán cambios en las comunicaciones después del **7 de marzo de 2021 a las 23.59 horas**.
- El nombre del autor y co-autores deberá aparecer con los dos apellidos precedido del nombre. El orden en el que figuren los autores será el que se utilice para la posterior edición de los certificados de comunicaciones que se entregarán en las Jornadas, así como en las publicaciones donde aparezcan los trabajos.
- El envío del resumen de comunicación presupone la aceptación íntegra de estos criterios. El resultado de la evaluación de las Comunicaciones por parte del Comité Científico será inapelable. La Organización rechazará las comunicaciones que no se adapten a las normas expuestas.
- Todas las notificaciones se realizarán vía web / e-mail por lo que será requisito indispensable indicar claramente la **dirección de correo electrónico y teléfono de contacto (móvil)** de la persona que presente y/o defienda la comunicación.
- La aceptación o rechazo de las comunicaciones se notificará por e-mail a los autores. Posteriormente se comunicará el día y la hora de su exposición. Las normas de presentación y detalles de planificación serán incluidos en dicho envío y envíos siguientes.
- Se admitirán casos clínicos.
- Se diferenciarán las comunicaciones presentadas entre las **categorías de Médicos de Familia, Médicos Residentes**, quedando establecidas dos modalidades en cada una: Comunicación y Caso Clínico que podrán ser presentadas **como Oral y póster**.
- Cada autor podrá hacerse cargo de la exposición de dos comunicaciones como máximo sin que esto limite el número de comunicaciones en las que figure como autor.
- Serán defendidas aquellas comunicaciones de cada modalidad seleccionadas por el Comité Científico.**
- Para las comunicaciones de Médicos Residentes, el primer firmante y el presentador deben ser Médicos Residentes. Al menos la mitad de los autores de la comunicación deben ser Médicos Residentes.**
- Aquellos trabajos que no sean defendidos en el horario remitido por la Secretaría Técnica, no obtendrán certificación de presentación de comunicaciones ni serán publicados en el número especial de la revista que se edita después de las jornadas.
- La Secretaría Técnica de las jornadas acusará recibo, a través de correo electrónico, de las comunicaciones enviadas, y adjudicará un número de comunicación que será necesario para consultas posteriores. Si no recibe comprobante, contacte con la secretaria técnica en el correo electrónico: comunicaciones@jornadasdigestivo.com para confirmar la correcta inserción del trabajo.
- No se admitirán comunicaciones con faltas de ortografía y/o gramaticales, siendo esto motivo de rechazo de los trabajos. Los autores habrán de revisar la redacción meticulosamente antes de enviar su comunicación.
- Todas las comunicaciones aceptadas y que sean defendidas, **serán publicadas en la revista de las Jornadas**.
- La presentación de la/s comunicación/es a las Jornadas implica que el autor cede en exclusiva a la SEMERGEN los derechos de explotación sobre dichas comunicaciones, concretamente, los derechos de reproducción, distribución y comunicación pública, por el tiempo máximo de duración establecido por Ley, y para todo el mundo. La presentación de la/s comunicación/es a las Jornadas implica la aceptación íntegra e incondicional de las presentes normas.

B. Contenido y formato de los trabajos

- Los resúmenes deberán constar de:
 - **AUTOR/ES:** Autor responsable (presentador/defensor) de la Comunicación o Caso Clínico y co- autores. (Ej.: González González, Juan Antonio). No se incluirá graduación o título profesional (Dr., Prof., etc.)
 - **TÍTULO:** conciso, máximo 2 líneas. En Tipo Oración (no se admitirán títulos en mayúscula), sin abreviaturas.
 - **CONTENIDO:**
 - Las **Comunicaciones** deberán contener en su estructura:
 - OBJETIVOS:**
 - METODOLOGÍA:**
 - RESULTADOS:**
 - CONCLUSIONES:**
 - Los **Casos Clínicos** deberán contener en su estructura:
 - DESCRIPCIÓN DEL CASO:** Caso clínico que se desarrolle en Atención Primaria, aunque posteriormente se realice pruebas o interconsultas con especialistas hospitalarios, pero en el que el médico de Atención Primaria participe en el diagnóstico diferencial, seguimiento, etc.
 - EXPLORACIÓN Y PRUEBAS COMPLEMENTARIAS:** Valorando sobre todo las que están al alcance del profesional de Atención Primaria.
 - JUICIO CLÍNICO:** Presente
 - DIAGNÓSTICO DIFERENCIAL:** Con las principales patologías o entidades relacionadas
 - COMENTARIO FINAL:** Incluir un comentario final con las conclusiones más importantes
 - BIBLIOGRAFÍA:** según normas de Vancouver
- El texto deberá tener un máximo de 250 palabras en el caso de las Comunicaciones y 500 palabras para los Casos Clínicos.
- Es indispensable indicar: Especialidad/Cargo Actual. Centro de Trabajo. Localidad/Provincia.
- En el cuerpo del resumen se utilizarán abreviaturas estandarizadas. Cuando se usen abreviaturas específicas o inusuales se utilizarán entre paréntesis detrás del término completo la primera vez que aparezcan.

5. Habrá que indicar de forma obligatoria si su comunicación o caso clínico se presente en formato Oral o Póster. El Comité Científico puede cambiar el destino tras su evaluación si lo considera oportuno.
6. Habrá que indicar de forma obligatoria si su Comunicación o Caso Clínico se presenta a la categoría de Médico de Familia, en las que el primer autor o el defensor sea Médicos de Familia, bien a la Categoría de Residentes, para las Comunicaciones o Casos Clínicos en los que el primer autor o defensor sean Residentes de Medicina Familiar y Comunitaria. El Comité Científico puede cambiar dicho destino tras su evaluación si lo considera oportuno.
7. Revisar cuidadosamente el trabajo antes de enviarlo.

C. Procedimientos de presentación

Presentación Vía Web

Los resúmenes se enviarán vía web a través de la página www.jornadasdigestivo.com siguiendo las normas expuestas.

Para cualquier duda relacionada con el envío de comunicaciones a través de la página Web, póngase en contacto con la Secretaría Técnica preferiblemente por correo electrónico indicando en el asunto "Información Comunicaciones Jornadas de Digestivo 2021".

No se aceptarán resúmenes por fax ni por correo postal.

La Secretaría enviará siempre acuse de recibo de la comunicación indicando el nº de referencia asignado a cada trabajo.

D. Presentación de las comunicaciones

Debido a la cantidad de trabajos recibidos, el comité científico de las jornadas ha decidido que no todos los trabajos aceptados requerirán defensa en vivo durante las jornadas. Se informará a aquellos autores a los que se asigne una sesión de defensa. Se mantendrán las mismas categorías de premio y obtendrán su certificado de comunicación todos los que hayan tenido un trabajo aceptado y enviado su poster, una vez finalizadas las jornadas.

ORALES:

1. Tiempo de presentación: 6 minutos, más 2 minutos para comentarios y discusión.
2. Presentación: sistema informático Power Point (versión compatible) PC con proyección. Será optativo utilizar la Plantilla Oficial de presentaciones Power Point del Congreso.
3. **Modo Virtual:** Las comunicaciones aceptadas en modo Oral serán defendidas via Zoom durante alguna de las sesiones de defensa programadas dentro del marco de las jornadas. La secretaria técnica estará en contacto con los autores para facilitar instrucciones de conexión. En caso que el comité lo decida, la secretaria podrá contactar a los autores para hacer una grabación de la defensa oral previa a la ejecución de las jornadas.

POSTERS:

1. Tiempo de defensa: 5 minutos, más 2 minutos para comentarios y discusión. **Modo virtual:** Los posters serán defendidos vía Zoom durante alguna de las sesiones de defensa de posters dentro del marco de las jornadas. La secretaria técnica estará en contacto con los autores para facilitar instrucciones de conexión.
2. Presentación: Se dispondrá un sistema de Póster Virtual (Aula Virtual de Pósters) desde el primer día de las Jornadas. Será optativo la utilización de la Plantilla Oficial de Pósters (Próximamente se habilitarán la descarga de las plantillas).
3. Es necesario que el póster enviado esté en formato Power Point (versión compatible) y con unas dimensiones de 28,58 cm Ancho x 50,8 cm Alto, siendo de obligado cumplimiento, ya que no se aceptarán aquellas que no respeten dichas medidas. El póster no podrá exceder los 10 Megabytes.
4. Una vez aceptado el Póster por el Comité Científico, se remitirá al primer autor las normas y pautas a seguir para la creación del póster dentro de la Web de las Jornadas.
5. Los Pósters Virtuales se visualizarán en las pantallas situadas en el Aula Virtual de Pósters.

E. PREMIOS

Categoría Médico de Familia:

Los premios de esta categoría han sido patrocinados por Laboratorios VIR.

- Mejor Comunicación: 500€
- Mejor Caso Clínico: 500€

Categoría Médico Residente

- Mejor Comunicación: 500€
- Mejor Caso Clínico: 500€

Nota 1: Los premios previstos o alguna de sus categorías para esta edición podrán ser declarados desiertos en el caso que el Comité Científico lo considere oportuno.

Nota 2: Los premios están sujetos a las retenciones de IRPF fijados por la Agencia Tributaria, asumiendo dichas retenciones el premiado.